



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"

с. ВИДРАРЕ ,общ. ПРАВЕЦ ,обл. СОФИЙСКА

тел. 0893 615080, e-mail: ou_vidrare@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
Деян Димитров - директор



ГОДИШЕН ПЛАН

на училището за учебната 2020/2021 година

**Настоящият план е приет на заседание на педагогическия съвет с
Протокол № 10/ 14.09.2020 год. Утвърден с заповед №2845-325/14.09.2020 г.**

РАЗДЕЛ I.

ОЦЕНКА И АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ

Основно училище „Васил Левски”, с. Видраре, е учебно заведение с 200 годишна история, която бе отбелязана през 2018 г. В него се обучават 50 деца и ученици от селата Видраре, Манаселска река, Равнище и Джурово, разделени в 4 паралелки и една подготвителна смесена група 5 и 6 годишни. Един от учениците е със СОП, и се обучава по Индивидуални образователни програми. За педагогическия персонал в училището са характерни освен изисквания за компетентност по всеки учебен предмет, също и изисквания за общи компетентности и професионализъм, умения за работа в инеркултурна среда.

Главен предмет на дейността на училището са обучението, възпитанието и развитието в зависимост от възрастта на учениците, постигнатото ниво на обучаемост, интеграция, интереси, потребности, възможности. Цялостната дейност на училището през миналата учебна 2019/2020 г. протече съгласно залегналите в годишния план цели и задачи. Създадена бе система на организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите. Осигурено е единство и непрекъснатост на учебно възпитателния процес – УВП.

За учениците със специални образователни потребности работиха ресурсен учител и ЕПЛР на всяко дете. Учениците на брой 3ма бяха с умерена и тежка умствена изостаналост, множество увреждания и благодарение на професионалните умения на ресурсния учител и преподавателите, се постигнаха различни нива от индивидуалните им програми. Единият от учениците бе в ИФО в 7 клас по здравословни причини. Успешно завърши класа и бе записан в ГПЕЧЕ „Алеко Константинов“, гр. Правец. При изработването на индивидуалните програми на тези ученици се включваше целия училищен екип. От изключителна важност е фактът, че получавашме методическа помощ от РЦПППО.

Вече няколко години подред училището участва в Програмата за намаляване на отпадането на ромските деца от училище към ЦМЕДТ „Амалипе”. Въведе се интеркултурно образование чрез ФУЧ ”Фолклор на етносите”, създаден е Родителски клуб, Ученически парламент – помагачи в решаването на проблемите.

Съвместно с Фондация „Назарянско милосърдно служение“ се работи в няколко направления - работа с родители, изразяваща се в разговори и домашни посещения, подпомагане семейства в тежко материално състояние, подпомагане безплатното хранене на учениците.

Училището за поредна година реализира и проект по схема „Училищен плод“ и „Училищно мляко“

През преходните две учебни години съвместно с РПУ гр. Правец в училището се работи по изграждането на детско полицейско управление, като се надяваме да продължим с тази дейност и през настоящата учебна година.

Училището се включи активно в Проекта на МОН „Подкрепа за успех“- създадени бяха 6 групи за обучителни затруднения в начален и прогимназиален етап, както и 2 групи за занимания по интереси в които се включиха повече от 80% от учениците в училище. А дейностите на групите по интереси научиха децата на много нови неща, дадоха им възможност да обменят опит и с други училища.

„Занимания по интереси“:

- Клуб „Млад природозащитник“ за ученици от 5 - 6 клас;
- Спортен клуб „ОПЛР“ за ученици от 3 – 6 клас;

- Клуб „Графичен дизайн“ – за ученици от 2 - 4 клас;

Проект „Подкрепа за успех“

- Група за обучителни затруднения по БЕЛ – за ученици 1-3 клас
- Група за обучителни затруднения по математика – за ученици от 1 –32 клас
- Група за обучителни затруднения по БЕЛ – за ученици от 2 – 4 клас
- Група за обучителни затруднения по математика - ученици от 2 - 4 клас
- Група за обучителни затруднения по БЕЛ - за ученици от 5-6 клас
- Група за обучителни затруднения по математика - за ученици от 5-6 клас

Тези дейности показаха, че това е една от правилните посоки, чрез които ще разрешим проблема с безпричинните отсъствия и мотивацията за участие в училищния живот.

Постигнати бяха успехи по следните направления:

- Обхванати са всички деца, подлежащи на задължително обучение;
- Разнообразена е дейността за усъвършенстване употребата на български език;
- Значително се подобри материалната база на училището и се работи за

утвърждаване на неговия престиж; през 2018-2019 учебна година училището е с парно отопление на газ, което замени старите печки на дърва и подобри условията за обучение и възпитание на учениците.

- Намаля броя на неизвинените отсъствия.

- Публични изяви на учениците в общински, областни и национални инициативи – участие във музикални фестивали, конкурси по изобразително изкуство, спортни празници и състезания;

- Осъществена бе активна дейност по проекти, която доведе до успешна интеграция на ученици от етническите малцинства;

В училището се обучават ученици с различен етнически състав. Училищният екип е изграден от амбициозни, много добре подготвени специалисти и е налице добър психоклимат. На всички учители е осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВП. Учителският колектив има възможности да се справя и да решава възникнали проблеми, като отговорно отстоява професионалните си задължения.

В района на училището живеят деца от малцинствен произход от социално слаби семейства, с които се работи трудно поради липса на заинтересованост и контрол от страна на родителите им. Родителите на учениците нямат постоянна работа, често са в движение търсейки възможности за доходи и по-добър живот. Недоброто владение на български език, слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици и допускането на неизвинени отсъствия е проблем за педагогическия колектив.

За решаване на тези проблеми училищното ръководство търси допълнителни финансови средства по национални и европейски програми, както и от частни донори. Търсят се партньорства с неправителствени организации и медии.

Училището продължава да работи за:

- Да се повиши мотивацията за учене и постигане на обучителни резултати от учениците;
- Да продължи работата по гражданско и здравно и екологично образование на учениците

- Чрез прилагане на гъвкави и нетрадиционни подходи да се засили дейността на училищната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.
- Разширяване и разнообразяване на възможностите за извънкласна и извънучилищна дейности;
- Набавяне на информация и опознаване на спецификите на етническите групи и реализиране на фолклорни изяви, насочени към зачитане на обичаите и традициите, приемане и популяризиране на многообразието;
- Да се усъвършенства системата за квалификационна дейност на учителите;
- Да се обогати материално-техническата база;
- Да се обърне специално внимание на работата с родители като се намерят възможности за повишаване на тяхната грамотност и привличането им като партньори, активно участващи в училищния живот и съпричастни към училищните проблеми.

РАЗДЕЛ II

МИСИЯ, ВИЗИЯ, ЦЕЛИ, СТРАТЕГИИ И ПРИОРИТЕТИ НА УЧИЛИЩЕТО

1. Мисия на училището

Формиране на личности с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация и социализация. Формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

2. Визия на училището

Утвърждаване на ОУ ”В.Левски” – Видраре като конкурентноспособно училище, формиращо у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация в обществото ни. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колегиум, обособяването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство. Училището се стреми чрез високо квалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

3. Цели на училището

Осигуряване на обучение и възпитание на учениците в съответствие с обществените потребности и индивидуалните им способности и очаквания за успешна интеграция и реализация в гражданското общество.

Система от подцели на училището:

1. Поставяне личността на ученика в центъра на образователните взаимодействия;
 - развитие на потенциалните способности на учениците за положителна промяна в отношението им към ученето;
 - отчитане на индивидуалните особености на учениците;
 - осигуряване на морална и материална поддръжка на учениците;
2. Интеграция чрез образование посредством:

- преодоляване процесите на затруднена адаптация на учениците от първи клас;
- търсене на адекватни за възможностите на учениците със СОП и обучителни трудности методи на учене за повишаване на качеството на усвояването на преподавания материал;
- създаване на възможности за допълнителна специализирана квалификация на учителите;

3. Оптимизиране на взаимодействието със социално-икономическата среда. Реализиране на принципа „Училище и семейство - отговорни заедно за резултатите от обучението и възпитанието на децата“:

- установяване на социален диалог „семейство - училище“ – организиране и подпомагане обучението на родителите по въпросите на възпитанието и развитието на техните деца;
- предприемане на мерки за решаването на проблемите на живеещите в неблагоприятна среда деца, деца застрашени от отпадане от училище, деца с проблеми в общуването;
- активизиране родителската общност в организацията и провеждането на класни и училищни мероприятия;

4. Рационализиране на задачите и формите на работа на Училищната комисия за превенция на противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;

- да се сведат до минимум проявите на насилие, бягства от учебни занятия, кражби и др.;
- отстраняване на причините, пораждащи негативни прояви в училище чрез подобряване вътрешния ред и дисциплината;
- системна индивидуална работа с ученици, извършители на противообществени прояви;
- включване на учениците в определени дейности с превантивен характер, обучение на връстници от връстници;
- координиране на дейността на комисията с държавните и обществени органи, имащи отношение към работата;
- възпитание у учениците на коректни и толерантни междуличностни взаимоотношения;

5. Провеждане на квалификационната дейност в съответствие с изискванията на нормативните документи;

- поставяне на личността на учителя като основен фактор за радикална промяна в управлението на училището;

6. Реализация на контролната дейност в условията на развитие на училището като интелектуална система. Осъществявания контрол да води до балансирано разпределение на отговорностите на различни нива, осигуряване на реално участие в процеса на вземане на решение по управлението на училището и образователните дейности на всеки член на училищната общност;

7. Формиране на училищна култура, утвърждаване и развитие на училищните ценности:

- формиране на чувство за идентификация на всеки член на училищната общност с училището;
- стимулиране на участието на учениците в пресъздаването на традиции и обичаи с цел изграждане у тях на нравствени и естетически ценности;
- отбелязване на годишнини, религиозни и официални празници;

Задачи на училището

1. Повишаване мотивацията за учене чрез включване на иновационни методи на работа – (мултимедийни уроци, презентации, ролеви игри) и наличните пособия. Да се промени структурата на традиционния урок.
2. Разширяване и задълбочаване работата с изоставащите ученици чрез допълнителни занимания;
3. Включване на повече ученици в извънкласни дейности чрез организиране на занимания по интереси.
5. Осигуряване на необходимите материали за работа ;
6. Включване на учениците със СОП в училищни и регионални мероприятия;
7. Повишаване родителската активност чрез включването им в планирането и организацията на училищните мероприятия;
8. Провеждане на ежемесечни срещи с родителите и домашни посещения. Запознаване на родителите с критериите за оценяване знанията и поведението на учениците.
9. Месечна информация до родителите по следните показатели:
 - учебна дейност и резултати
 - добра постъпка
 - дисциплина
 - подобряване на показатели от характеристиката на ученика
 - брой отсъствия
10. Ежемесечни срещи на училищния екип за откриване и споделяне на индикатори за проблеми и сформирани на групи за решаването им.
11. Организиране помощ и подкрепа на семействата в най-тежко материално състояние;
12. Включване на учителите в квалификационни курсове по тяхно предпочитание;
13. Организиране на вътрешно-училищна квалификационна дейност;
14. Включване на учители, ученици и персонал с доброволен труд за обновяване на материалната база и почистването на училищния двор и създаване на идентичност която да привлича учениците и да ги кара да се гордят с това, че са възпитаници на ОУ“Васил Левски“с. Видраре.
15. Участие в училищни, общински , регионални и национални мероприятия;

РАЗДЕЛ III

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

№	Дейности	Срок	Отговаря/ Организира	Контроли ра
АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ				
1.	Осигуряване на необходимите специалисти за осъществяване на нормален процес	15.09.2020	Директор	Директор

2.	Преглед на задължителната документация за началото на учебната година	15.09.2020	Директор	
3.	Изготвяне на седмичното разписание	10.09.2020 / февруари 2020/	Комисия по изготвяне на седмичното разписание	Директор
4.	Изготвяне на график за дежурство на учители в училищната сграда, при извозване на пътуващите учениците и часови график	15.09.2020	Директор	Директор
5.	Определяне на класните ръководители	15.09.2020	Директор	Директор
6.	Изготвяне на програми за ИУЧ и ФУЧ	14.09.2020	Учители	Директор
7.	Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците и родителите	15.09.2020	Класни р-ли	Директор
8.	Изготвяне на Списък-Образец № 1 за учебната 2020/2011 г.	18.09.2020	Директор	Директор
9.	Вписване на учениците от I клас в Книгата за подлежащите на задължително обучение	15.09.2020	Класен р-л	Директор
10.	Изготвяне на годишни разпределения и планове на класните ръководители, работа по Електронен дневник	15.09.2020	Учители	Директор
11.	Изготвяне на график за провеждане на класни и контролни работи	25.09.2020	учители	Директор
12.	Оформяне и представяне на директора на ЗУД – ученически книжки	30.09.2020	Класни р-ли	Директор
13.	Попълване на необходимите форми – образци на НСИ	Октомври 2020	Директор	
14.	Актуализиране на информацията от Списък-Образец 1	01.12.2020	Директор	Директор
15.	Изготвяне на заявка за задължителна училищна документация за края на учебната 2020/2021 година	Януари 2021	Директор	Директор
16.	Планиране на броя пенсиониращи се педагогически кадри	Януари 2021	Директор	Директор
17.	Изготвяне на справка за броя на отпадналите ученици и анализ на причините	Февруари 2021	Директор	Директор
18.	Актуализиране на информацията от Списък-Образец 1 към началото на II учебен срок	Февруари 2021	Директор	Директор
19.	Заявка за необходимите учебници и учебни помагала за учебната 2021/2022 г	Април 2020	Директор	Директор
20.	Планиране на необходимата задължителна училищна документация за 2020/2021 г	Април 2021	Директор	Директор
21.	Планиране на броя постъпващи първокласници	Април 2021	Директор	Директор
22.	Подготовка и провеждане на изпити за външно оценяване	Май 2021	Учители IV и VII клас	Директор
23.	Определяне групите за ИУЧ , ФУЧ и допълнителния час за спортни дейности за новата учебна година.	Юни 2021	Учители	Директор

24.	Приемане на график за подготовката на МТБ за новата учебна година	Юни 2021	Учители	Директор
25.	Изготвяне на предложения за квалификационна дейност през 2021/2022 година	Юни 2021	Учители	Директор
26.	Провеждане на редовна сесия за промяна на оценка	Юни 2021	Комисии	Директор
27.	Изготвяне на проект Списък- Образец 1 за уч. 2021/2022 г	Юни 2020	Учители	Директор
28.	Изготвяне на обобщена информация за броя на отпадналите ученици и анализ на причините	Юни 2020	Класни р-ли	Директор
29.	Планиране на нуждите от педагогически кадри	Август 2021	Директор	
30.	Провеждане на редовна сесия за промяна на оценка	Септември 2020	Комисии	Директор
31.	Проверка на бележници на учениците, редовното водене на Електронен дневник – нанасяне материал и оценки	Ежемесечно	Класни р-ли	Директор
32.	Издирване на подлежащи на задължително обучение	постоянен	Учители	Директор
33.	Състояние на дисциплината и присъствието на учениците; мерки за отстраняване на нарушенията	постоянен	Класни р-ли	Директор
34.	Родителски срещи	септември октомври, декември 2020; февруари, април 2021	Класни р-ли	Директор
35.	Заседания на Педагогическите съвети	Съгласно график	Директор	Директор
36.	Контролна дейност на директора	Съгласно график	Директор	Директор

СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

1.	Получаване на санитарно разрешително за началото на учебната година	Септември 2020	Директор	Директор
2.	Осигуряване на учебници за безвъзмездно ползване на всички ученици и познавателни книжки за ПГ и I – VII клас	Септември 2020	Класни р-ли	Директор
3.	Изготвяне на план за хигиенизиране на училищната сграда и дворните площи	Септември 2020	Помощен персонал	Директор
4.	Провеждане на медицински преглед на учениците	Септември 2020	Мед. лице	Директор
5.	Планиране на строително- ремонтните работи	октомври 2020	Помощен персонал, Учители	Директор
6.	Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес	октомври 2020	Директор	Директор

7.	Планиране на приходите и разходите за календарната 2021 г.	декември 2020 януари 2021	Счетоводител	Директор
8.	Организиране на целодневно обучение на учениците; обедно хранене и училищен плод и училищно мляко	постоянен	Възпитатели общезитие Учител ЦДО	Директор
9.	Превантивна работа с колектива и учениците за недопускане на рушене и унищожаване на училищното имущество	Постоянен	Учители	Директор
10.	Задоволяване на най-неотложните потребности от дидактически и учебно-технически средства	Постоянен	Директор	
11.	Осигуряване на необходимото обслужване и хигиенизиране територията на училището	Постоянен	Помощен персонал	Директор
12.	Осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд	Постоянен	Директор	Директор

СПОРТНА И КУЛТУРНА ДЕЙНОСТ

1.	Тържествено откриване на новата учебна година	15.09.2020	Директор	Директор
2.	Ден на независимостта на България	21.09.2020	Учители по история	Директор
3.	Седмица на физическата активност и спорт Move Week	21 - 27.09.2020	Учител ФВС	Директор
4.	Изработване на табла в класните стаи с информационни материали за борбата с училищното насилие.	Октомври 2020	Комисия и класни р-ли	Директор
5.	Ученически игри	м.октомври 2020 г. – юни 2021 г.	Учител ФВС	Директор
6.	Есенен поход	м.октомври 2020	Учител по ФВС	Директор
7.	Ден на народните будители	30.10.2020	Учители по БЕЛ и История	Директор
8.	Среща - разговор с представители на РПУ, гр. Правец и ДПС	Ноември, декември 2020	Учител ФВС	Директор
9.	Беседа : „Как се чувстваме, когато видим проява на тормоз и какво правим?“	Ноември 2020	Комисия и класни р-ли	директор
10	Ден на толерантността	16.11.2020	Класни р-ли	Директор
11.	Коледни тържества	Декември 2020	Класни р-ли	Директор
12.	Коледна дискотека – „ С песни и танци срещу насилието“	Декември 2020	Комисия и класни р-ли	Директор
13.	Изложба: коледни обичаи и традиции – „От Коледа до Васильовден“	Декември 2020	Учители по изобр. изк.	Директор
14.	Ден на предизвикателството	м.декември 2020	Спортната Площадка	Директор
15.	Банго Васили – ромската нова година	Януари 2021	Творческа	Директор

			комисия	
16.	Патронен празник на училището	19.02.2021	Директор, класни р-ли	Директор
17.	Ден на розовата фланелка	23.02.2021	УКБППМН	Директор
18.	Баба марта – изложба на мартенички	01.03.2021	Учители по из. изкуство	Директор
19.	Трети март – ден на освобождението на България	02.03.2021	Творческа комисия	Директор
20.	„Не на Насилието – Да на Приятелството” – спортно състезание	Март 2021	УКБППМН	Директор
21.	Пролетен спортен празник	Април 2021	Учител ФВС	Директор
22.	Move Week	м.април 2020г.	Учителя по ФВС	Директор
23.	Ден на земята	Април 2021	Учител биология, възпитатели	Директор
24.	Изложба: Пролетно настроение	Април 2021	Учители по из. изкуство	Директор
25.	Седмица на здравето.	Април 2021	Учител по биология	Директор
26.	Великденски празници	Април 2021	Класни р-ли	Директор
27.	Изложба: Празник на великденското яйце	Април 2021	Класни р-ли	Директор
28.	Пролетен Спортен Полуден	Април 2021	Учителя по ФВС	Директор
29.	Празник на буквите	След изучаване на буквите	Учител I-III клас	Директор
30.	Седмица на детската книга	Май 2021	Начални учители, кл. р-ли	Директор
31.	Турнир по волейбол	Май 2021	Учителя по ФВС	Директор
32.	24 май	21.05. 2021	Творческа комисия	Директор
33.	Международен ден на детето	01.06.2021	Класни р-ли	Директор
34.	„Да пазим природата” – любителска фотографска изложба	01.06.2021	Учител биология	Директор
35.	Ден на Ботев и загиналите за освобождението на България	02.06.2021	Класни р-ли	Директор
36.	Ден на самоуправлението в училище	Юни 2021	Директор	
37.	Тържествено закриване на учебната година	15.06.2021	Класни р-ли	Директор
38.	Беседа: Превенция на зависимостите	По график на класните р-ли	Класни р-ли	Директор
39.	Беседа: Противодайствие на проявите на насилие и агресия	По график на класните р-ли	Класни р-ли, УКБППМН	Директор
40.	Беседа: Сексуално възпитание и превенция за СПИН	По график на класните р-ли	Класни р-ли, учител биология	Директор
41.	Дни на пътната безопасност	Съгласно график на	УКБДП	Директор

		УКБДП		
42.	Провеждане на ученически екскурзии		Учители	Директор
43.	Ателие и маса на всеки клас – тематично сменяща се изложба в съответствие с празниците и инициативите в училище.	постоянен	Учители по Из. изкуство	Директор
44.	Завеждане на отчет на учениците живеещи в неблагоприятна среда	постоянен	Комисия за БППМН	Директор
45.	Завеждане на отчет на учениците извършители на асоциални прояви	постоянен	Комисия БППМН	Директор
46.	Проучване на причините за отклонение в поведението на децата с отрицателни прояви и набелязване на конкретни мерки за въздействие	постоянен	Комисия БППМН и класни р-ли	Директор
47.	Провеждане на работни срещи с класните р-ли за информирание и координиране на дейността, свързана с борбата срещу асоциални прояви на учениците.	ежемесечен	Комисия БППМН	Директор
48.	Предложения пред директора и педагогическия съвет на мерки за ограничаване на асоциалните прояви на учениците в зависимост от конкретното поведение.	постоянен	Комисия БППМН	Директор
49.	Уведомяване на родители на ученици извършили негативни прояви и съдействие от тяхна страна.	постоянен	Комисия БППМН и класни р-ли	Директор
50.	Набелязване на задачи съвместно с класните р-ли за възлагане на застрашени ученици и такива с отклонения в поведението с цел приобщаването им.	постоянен	Комисия БППМН	Директор
51.	Индивидуални срещи и разговори с ученици непосещаващи училище и ПИГ, съвместно с Директора на училището.	постоянен	комисия БППМН	Директор
52.	Осигуряване на реални партньорства с външни за училището служби и организации.	постоянен	Комисия БППМН	Директор

РАЗДЕЛ IV

Гражданско образование и възпитание

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Същност

Гражданското образование и възпитание се осъществява като система от дейности, насочени за формиране нагласи у учениците и създаване модели на поведение за активно и ангажирано участие в демократичните процеси, протичащи в страната.

2. Насоки

Формиране на знания и личностни умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда

Участие в демократичните процеси.

Изграждане на култура на поведение и взаимоотношения.

Уважение към гражданските права и отговорности.

3. Реализиране

- Чрез учебното съдържание на общообразователните учебни предмети;

- В часа на класа;

- В часовете по задължително избираема и свободно избираема подготовка;

- В извънкласни и извънучилищни форми на работа;

- Чрез проекти, разработени от учители, ученици и педагогически съвет;

- Чрез правителствени и неправителствени организации

4. Акценти

- Здравно образование.

- Превенция на зависимостите /наркомании, алкохол, тютюнопушене/

- Сексуално образование и превенция на СПИН

- Умения за решаване на конфликти и водене на спорове.

- Професионално ориентиране.

- Образование и възпитание за околната среда и опазването ѝ

- Физическа култура и спорт.

- Противодействие срещу проявите на насилие и агресивност

- Безопасно движение.

- Действия при природни бедствия, аварии, катастрофи и пожар.

II. ЦЕЛ

Усвояване на социални знания и умения за отстояване на правата, изпълнение на задълженията и поемане на отговорности като членове на обществото

III. ЗАДАЧИ

1. Изграждане на култура на поведение в ученическата общност и на готовност за участие в общоучилищния живот

2. Подготовка за здравословен начин на живот и изграждане на екологична култура

3. Свободен и самостоятелен избор на образователен и професионален път на развитие и реализация

4. Изграждане на национално самочувствие и отговорност у учениците, възпитаване на инициативност и подготовка на пълноценен начин на живот

5. Противодействие срещу агресивността, насилието и обществения nihilism за ред и сигурност в училище

IV. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

1. Възпитаване на дисциплинираност и гражданско поведение чрез:

а) Цялостната учебна, извънкласна и извънучилищна дейност

Срок: постоянен

Отг.: кл.р-ли и директора

б) Спазване на училищния правилник

Срок: постоянен

Отг.: кл.р-ли и директора

в) Спазване на правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в училището

Срок: постоянен

Отг.: кл.р-ли

г) Продължаване на въведената традиция за дежурства на ученици в училището и общежитието

Срок: постоянен

Отг.: кл.р-ли и възпитатели

д) Провеждане на часа на класа на базата на изготвен план за провеждане на час на класа с участието на учениците

Срок: постоянен

Отг.: кл.р-ли

2. Възпитаване на национално самочувствие и общочовешки ценности и добродетели и продължаване на националните традиции:

а) Да се честват всички национални и училищни празници

Срок: по изготвен график

Отг.: комисията по тържества,

кл.р-ли

б) Да се спазват задължителните символи на българското училище – национално знаме, държавен химн, училищно знаме

Срок: постоянен

Отг.: директора

3. Здравно образование и екологично възпитание на учениците

а) Да се вземат съответните теми в час на класа

Срок: постоянен

Отг.: кл.р-ли

б) Да се провеждат беседи с учениците съвместно с медицинското лице в училище

Срок: м.ноември

Отг.: директора

в) Да се проведат туристически излети и екскурзии

Срок: по график

Отг.: кл.р-ли и учители по ФВС

г) Да се озеленят вътрешният интериор на училището и училищните дворни площи

Срок: м.ноември и март

Отг.: помощен персонал

4. За развитие на физическата дееспособност на учениците

Да се изготви годишна програма за физическа култура на учениците и спортно-състезателен календар за провеждане на: масов училищен спорт, спортни празници и състезания, ученически игри по футбол и народна топка, училищни и между училищни турнири, зимни състезания и др.

Срок: съгл.спорт.календар

Отг.: учителят по ФВС

5. За стимулиране на творческата активност на учениците и развитие на техните интереси и възможности:

а) Да се изготвят училищни изложби

Срок: по график

Отг.: комисията по тържествата

б) Да се участва в регионални и национални конкурси

Срок: съгл.год.план

Отг.: кл.р-ли

в) Да се провежда допълнителна работа с учениците

Срок: постоянен

Отг.: кл.р-ли и учители

г) Да се формират групи за извънкласни дейности, съобразно интересите на учениците и техните желания

Срок: м.септември

Отг.: Б.Николова

Надка Илиева, Соня Стаменова

д) Да се организират различни състезания за учениците по сръчност, по знания от отделни области, по подреждане на цветя и др.

Срок: съгл.год.план

Отг.: комисията по тържествата и кл.р-ли

V. КОНТРОЛ

1. Контролът по провеждане на възпитателната работа се осъществява от директора на училището

2. На контрол подлежи цялостната възпитателна дейност, съгласно настоящия план и плана за контролната дейност на директора

3. Резултатите от изпълнението на плана се отчитат на заседание на педагогическия съвет

Неразделна част от настоящия Годишен план са :

1. План за работата на Педагогическия съвет;
2. План за контролната дейност на директора;
3. План за квалификационната дейност на педагогическия персонал;
4. План за дейността на училищната комисия по Безопасност на движението по пътищата;